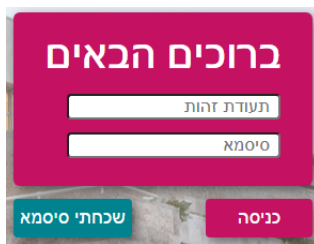
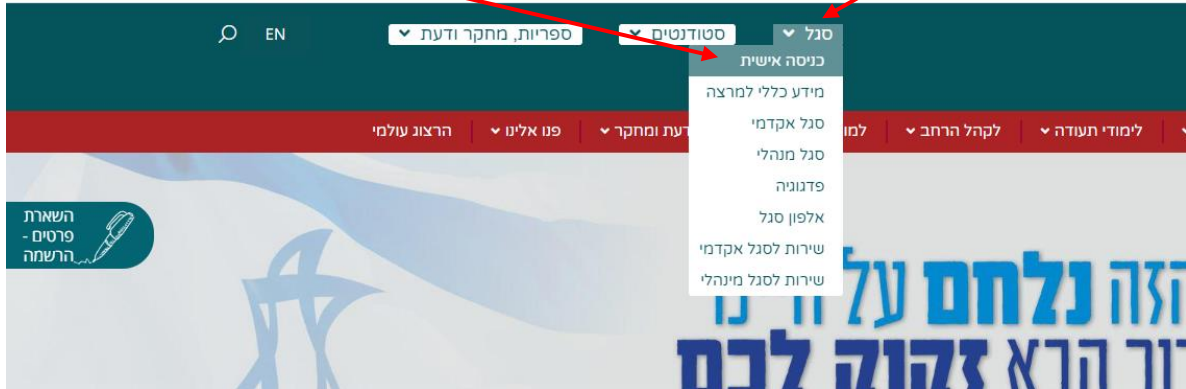


הקלדת ציונים

נכנסים לאתר של המכללה (www.herzog.ac.il).
לחצו על כפתור "סגל" בתפריט העליון, בתפריט שיופיע, יש לבחור ב: "כניסה אישית".

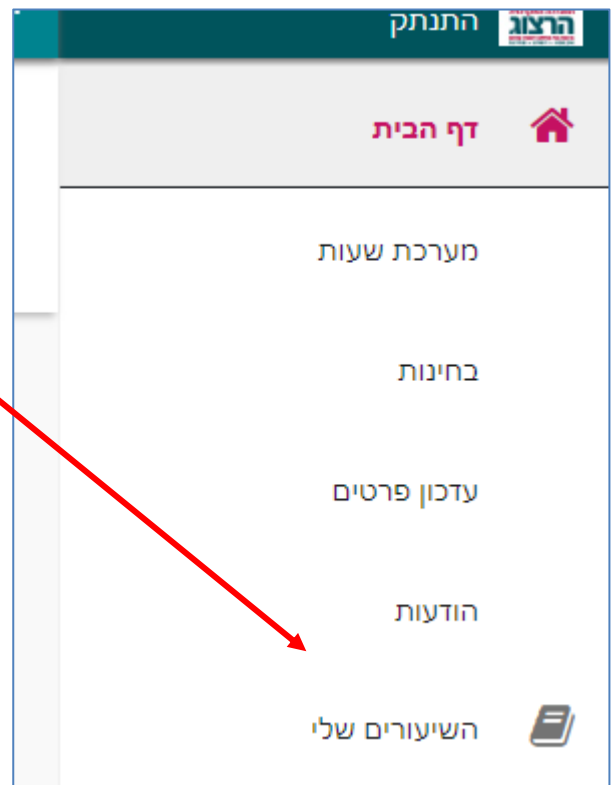


בחלון שייפתח הקלידו את שם המשתמש והסיסמה שלכם

אם אין לכם סיסמה או שהיא השתנתה

צרו סיסמה חדשה ע"פ [ההנחיות המצורפות בקישור זה](#)

בתפריט הימני לחצו על "השיעורים שלי"



בלחיצה על שלוש הנקודות בצד שמאל של השיעור, יש לבחור "קליטת ציונים"

ניהול פורומים
מעקב תלמידים
קליטת ציונים
סילבוס
מטלות השיעור

שיעור לדוגמא- הדרכת מרצים
0-871013-3
סוג שיעור: שיעור

לומדים 2
ממתינים
משיבים למשוב

תקפוץ לכם ההודעה הבאה, לאחר שקראתם את ההנחיה, ניתן לסמן 'נא לא להציג הודעה זו שוב' ולסגור את החלון.

נא לשים לב. על מנת לאפשר קליטת ציונים למטלה מסויימת, למועד מסויים או ציון סופי, יש ללחוץ על כותרת העמודה המתאימה כפי שמסומן באיור

מטלה:	2 יומן	3 מבחן אמצע
(משקל)	(20.00)	(10.00)
שם	ציון מטלה	מועד א
נדיה 3010		
סיון 3376		

נא לא להציג הודעה זו שוב

תפתח רשימת תלמידים עם אפשרות להקלדת ציונים, שימו לב: אפשרות ההקלדה תפתח רק בתאריך הבחינה ולא לפני (אם אין לכם אופציה להקלדה בדקו מהו תאריך הבחינה יתכן והבחינה עדיין לא התקיימה).

סופי (ממוצע)	ציון מטלה	ציון מטלה
(80)	100	60

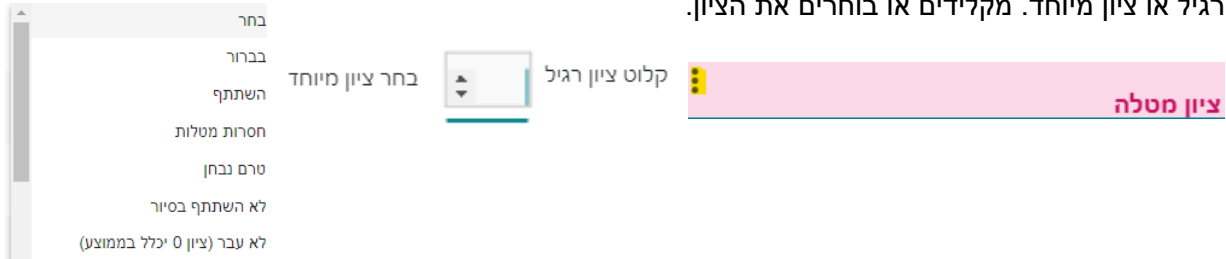
ליד כל שם תופיע עמודה של ציון סופי (ממוצע)- ציון זה מחושב אוטומטית.

במידת הצורך יוקלד במזכירות האקדמית ציון סופי שונה- נועד לאפשר הוספת ציון סופי אחר מהממוצע שהתקבל, למשל במקרים בהם הייתה היעדרות סטודנט או במקרים בהם המרצה מעוניין לשנות ציון לסטודנט מסוים.

מרצים המעוניינים לעדכן ציון סופי שונה מהציון הממוצע שיתקבל יפנו למזכירות האקדמית.

ניתן להקליד ציון מספרי וניתן להקליד ציון מיוחד (עבר, השתתף וכו').

כדי לעבור בין האפשרויות לוחצים על שלוש הנקודות ליד הציון אותו בחרתם להקליד ובחרים ציון רגיל או ציון מיוחד. מקלידים או בוחרים את הציון.



בסיום הקלדת הציונים יש ללחוץ על שמירה.

ניתן לשמור באופן זמני את הציונים שהוקלדו, הציונים יישמרו אך לא יפורסמו. בסופו של דבר, חובה לבצע שמירה סופית כדי שהציונים ייכנסו למערכת של התלמידים.

לאחר השמירה המערכת מודיעה שהנתונים נשמרו בהצלחה.



ניתן למשוך ציונים מ-moodle במטלות שהוגדרו כך.

בלחיצה על המילים "ציון מטלה" תיפתח האפשרות לייבא ציונים מ-moodle. לוחצים עליה.



למערכת לוקח מספר שניות לייבא את הנתונים.

ליד הציונים שיובאו תהיה כתובה המילה "זמני" בירוק, הציונים יישמרו רק לאחר לחיצה על "שמור".

ניתן לייבא ציונים שוב ושוב - כל יבוא דורס את הציונים הקיימים בראשים.

הוספת הערה במקום ציון

בהקלדת ציון מיוחד ישנה אפשרות להוסיף הערה במקום ציון, לדוגמא: "חסרות מטלות", "לא עבר" וכו'.

מרצי הקורסים המקוונים שימו לב:

הזנת הערה "חסרות מטלות" - משמעותה שהתלמיד יוכל להשלים את המטלות באותו קורס ולא יצטרך לעשות את הקורס מחדש.

ציון נמוך מ-60 המשמעות היא שהתלמיד נכשל בקורס ויצטרך לעשות את הקורס מחדש.

נתקלתם בבעיה? [פתחו פניה למדור בחינות](#)